

## 国家电子政务外网数字证书中心机构数字证书登记表

<b>一、申请单位资料</b>			
*单位名称		法定代表人	
*上级单位			
*通信地址		邮政编码	
*单位电话		单位传真	
*经办人姓名		电话:	手机:
*经办人证件类型	<input type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 其他_____	证件号码	
<b>二、申请单位有效证件</b>			
*证件类型	<input type="checkbox"/> 企业营业执照 <input type="checkbox"/> 事业单位法人证书 <input type="checkbox"/> 工会法人资格证书 <input type="checkbox"/> 组织机构代码证 <input type="checkbox"/> 其它, 请注明: _____		
*证件号码			
<b>三、申请人声明</b>			
申请人在此郑重声明: 1、本人代表单位为申请数字证书而提供的资料完全真实。本人愿意承担由于提供的资料虚假失实而导致的一切后果。 2、本人已认真阅读并同意遵守《国家电子政务外网数字证书中心电子认证服务协议》中的各项规定。		申请人(签字):  <div style="text-align: center;">(单位公章)</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>	
<b>四、证书信息</b>			
有效期	<input type="checkbox"/> 12个月 <input type="checkbox"/> 24个月 <input type="checkbox"/> 36个月		
<b>五、受理点意见</b>			
<input type="checkbox"/> 以上手续完备 <input type="checkbox"/> 以上手续不完备		初审人:	日期:
<b>六、发证记录</b>			
录入人:	日期:	审核人:	日期:
制证人:	日期:	分发人:	日期:
<b>七、分发记录</b>			
<input type="checkbox"/> 现场领取	领取人(签字):	领取日期:	
<input type="checkbox"/> 邮寄	邮寄编号:	邮寄日期:	

注: 1. 请打印或用钢笔/签字笔如实、准确、清楚的填写并加盖本单位公章  
 2. 证明材料复印件应加盖单位公章